



Администрация Гагинского муниципального округа
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2026 № 124

Об утверждении типового обязательства муниципального служащего и (или) работника администрации Гагинского муниципального округа, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы, на основании трудового договора, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о неразглашении персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

В целях реализации статей 18 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

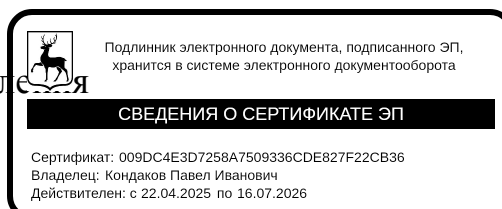
Администрация Гагинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить типовое обязательство муниципального служащего и (или) работника администрации Гагинского муниципального округа, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы, на основании трудового договора, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о неразглашении персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (далее – типовое обязательство), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации Гагинского муниципального округа обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации Гагинского муниципального округа и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, на основании трудового договора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с типовым обязательством с последующим его оформлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



П.И.Кондаков

Обязательство муниципального служащего и (или) работника администрации Гагинского муниципального округа, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы, на основании трудового договора, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о неразглашении персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (наименование должности, структурного подразделения)

зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу:

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (дата, кем выдан)

предупрежден (а) о том, что на период исполнения мною должностных обязанностей по служебному контракту (трудовому договору), предусматривающих работу с персональными данными, мне будет предоставлен доступ к указанной информации.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- не передавать (в любом виде) и не разглашать третьим лицам и муниципальным служащим администрации Гагинского муниципального округа и работникам администрации Гагинского муниципального округа, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, на основании трудового договора (далее – служащие органа местного самоуправления), не имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей или в соответствии с решением администрации Гагинского муниципального округа, информацию, содержащую персональные данные служащих органа местного самоуправления (граждан) (за исключением собственных данных), которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;
- в случае попытки третьих лиц или служащих органа местного самоуправления, не имеющих на это право, получить от меня информацию, содержащую персональные данные, немедленно сообщать об этом факте своему непосредственному или (в случае отсутствия непосредственного) вышестоящему руководителю;
- не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;
- выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов администрации Гагинского муниципального округа, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;
- после прекращения моих прав на допуск к информации, содержащей

персональные данные (переход на должность, не предусматривающую доступ к персональным данным, или прекращения служебного контракта (трудового договора)), не обрабатывать, не разглашать и не передавать третьим лицам и неуполномоченным на это служащим органа местного самоуправления, известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

